



Ministério da Educação

**UNIVERSIDADE
FEDERAL DO
MARANHÃO**

CONSEPE • CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO

*Atualizar o Projeto Pedagógico do
Curso de Administração, grau
bacharelado, modalidade presencial, do
Campus de São Luís.*

O Reitor da Universidade Federal do Maranhão, na qualidade de **PRESIDENTE DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E INOVAÇÃO**, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais;

Considerando a Lei 9.394/96 que institui as Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Resolução nº 1/2004, que institui Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana; Decreto 5.626/2005, que regulamenta a Lei 10.436/2002 que dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais-Libras; Resolução CNE/CES nº 3/2007 que dispõe sobre procedimentos a serem adotados quanto ao conceito de hora-aula; Resolução CONSEPE nº 803/2010, que aprova a inclusão da disciplina Libras nos cursos de graduação da UFMA; Resolução CONSEPE nº 856/2011, que institui o Núcleo Docente Estruturante no âmbito da gestão acadêmica dos cursos de graduação da Universidade Federal do Maranhão; Resolução CNE/CP nº 1/2012, estabelece Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos; Resolução CNE/CP nº 2/2012, que estabelece as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Ambiental; Resolução CNE/CES nº 5/2021, que estabelece as Diretrizes Curriculares para o curso de Administração; a Resolução CONSEPE nº 1.892/2019 que aprova as normas regulamentadoras dos Cursos de Graduação de da UFMA; Resolução CONSEPE nº 1.191/2014, que aprova as normas regulamentadoras de Estágio dos Cursos da UFMA; a Resolução CNE/CES nº 7/2018 que estabelece as Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e a Resolução CONSEPE nº 2.503/2022, que regulamenta a inserção da extensão no currículos dos cursos de graduação da UFMA;

Considerando ainda, o que consta no Processo nº 033386/2021-87;

R E S O L V E ad referendum deste Conselho:

Art. 1º

Atualizar o projeto pedagógico do Curso de Administração, grau bacharelado, modalidade presencial, do Campus de São Luís.

Art. 2º O Curso de Bacharelado em Administração tem como objetivo desenvolver administradores com capacidade conceitual e técnica para compreender e atuar em prol do desenvolvimento dos negócios e da sociedade, de maneira ética, sustentável, empreendedora e inovadora.

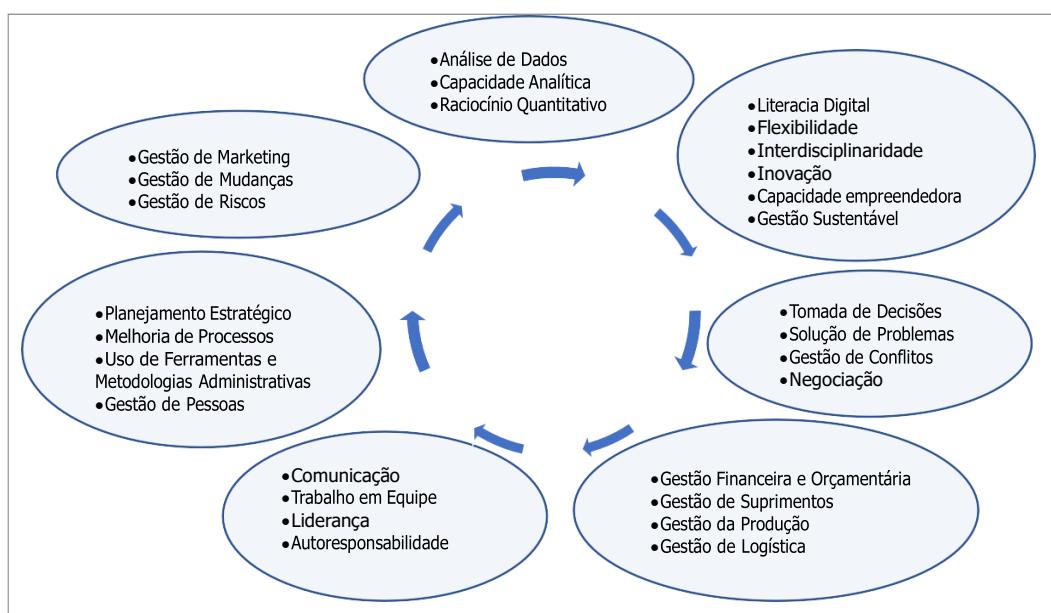
Art. 3º O Curso de Bacharelado em Administração oferece 100 (cem) vagas anuais, em duas entradas semestrais de 50 (cinquenta), turno de funcionamento matutino, por meio do Sistema de Seleção Unificada (SiSU).

Art. 4º O egresso do curso de Administração deve ser um profissional generalista e empreendedor, devendo expressar um conjunto coerente e integrado de competências que inclua a capacidade de transitar entre organizações públicas e privadas, entregar valor para a sociedade, atuar de forma técnica, científica, empreendedora, inovadora e com uma visão ética, cidadã e sustentável.

Art. 5º A formação docente almejada pelo Curso de Bacharelado em Administração está pautada no desenvolvimento das seguintes competências:

- I. Integrar conhecimentos fundamentais ao Administrador;
- II. Ter prontidão tecnológica e pensamento computacional e digital;
- III. Abordar problemas e oportunidades de forma sistêmica;
- IV. Analisar e resolver problemas;
- V. Aplicar técnicas analíticas e quantitativas na análise de problemas e oportunidades;
- VI. Gerenciar recursos;
- VII. Ter relacionamento interpessoal;
- VIII. Comunicar-se de forma eficaz; e
- IX. Aprender de forma autônoma.

Art. 6º As habilidades a serem desenvolvidas pelo estudante do curso de Administração estão descritas no seguinte quadro:



Fonte: PPC (2023)

Art. 7º A carga horária total do curso de Administração é de 3.345 (três mil, trezentas e quarenta e cinco) horas, das quais 660 (seiscentas e sessenta) horas dedicadas aos componentes curriculares de Conteúdo de Formação Básica; 1.650 (mil seiscentas e cinquenta) ao Conteúdo de Formação Profissional; 240 (duzentas e quarenta) horas destinadas ao Conteúdo de Estudos Quantitativos e Suas Tecnologias e 795 (setecentas e noventa e cinco) horas ao Conteúdo de Formação Complementar.

Art. 8º A estrutura curricular do curso está organizada em sistema de créditos, perfazendo um total de 172 (cento e setenta e dois).

Art. 9º Os prazos para integralização curricular correspondem ao tempo mínimo de 8 (oito) semestres e máximo de 12 (doze) semestres letivos.

Art. 10 A organização curricular do curso está estruturada em torno núcleos de formação, assim distribuídos:

1. Conteúdo de Formação Básica	Ch	2. Conteúdo de Formação Profissional	Ch
Sociologia Aplicada à Administração	60	Introdução à Administração	60
Economia	60	Teoria da Administração	90
Gestão do Comportamento Humano nas Organizações	60	Marketing	90
Direito Empresarial	60	Gestão de Pessoas	60
Direito do Trabalho	60	Organização, Sistemas e Métodos	90
Tecnologia da Informação e Comunicação Aplicada à Administração	90	Gestão de Projetos	90
Contabilidade Gerencial e de Custos	90	Gestão Estratégica de Pessoas	90
Ética nas Organizações	60	Gestão da Qualidade e Produtividade	60
Métodos e Técnicas de Pesquisa Qualitativa	60	Planejamento Estratégico	90
Métodos e Técnicas de Pesquisa Quantitativa	60	Logística e Gestão da Cadeia de Suprimentos	90
Subtotal	660	Gestão de Estoques e Desenvolvimento de Fornecedores	60
		Empreendedorismo e Modelagem de Negócios	90
3. Conteúdo de Estudos Quantitativos e Suas Tecnologias	Ch		
Matemática Financeira	60	Administração da Produção e Operações de Serviços	90
Estatística Aplicada à Administração	90	Comportamento do Consumidor e Pesquisa de Marketing	90
Gestão da Inovação	90	Sustentabilidade, Sociedade e Governança	90
Subtotal	240	Negociação e Solução de Problema (Projeto Integrador)	90
		Terceiro Setor, Negócios e Impactos Sociais	60
		Gestão Pública	60
		Finanças Corporativas	60
		Administração Financeira e Orçamentária	90
4. Conteúdo de Formação Complementar	Ch		
Optativa I	60	Inteligência Competitiva	60
Optativa II	60	Subtotal	1650
Projeto e Elaboração de Trabalhos Científicos	60	SUMÁRIO	CH
TCC (Atividade)	60	1. Formação Básica	660
UCE	60	2. Formação Profissional	1650
Estágio	315	3. Estudos Quantitativos	240
Atividade Acadêmica Complementar	180	4. Formação Complementar	795
Subtotal	795	Total	3.345
			100%

Art. 11

Os componentes curriculares estão distribuídos em períodos letivos na seguinte sequência aconselhada:

PERÍODO	COMPONENTE CURRICULAR	CARGA HORÁRIA				CRÉDITO			PRÉ-REQUISITOS
		Total	Teórica	Prática	Extens.	Teórica	Prática	Extens.	
1º 300h	Sociologia Aplicada à Administração	60	60			4			4
	Economia	60	60			4			4
	Gestão do Comportamento Humano nas Organizações	60	45		15	3		1	4
	Ética nas Organizações	60	60			4			4
	Introdução à Administração	60	60			4			4
2º 360h	Direito Empresarial	60	60			4			4
	Tecnologia da Informação e Comunicação Aplicada à Administração	90	45	30	15	3	1	1	5
	Métodos e Técnicas de Pesquisa Qualitativa	60	60			4			4
	Teoria da Administração	90	45	30	15	3	1	1	5
	Matemática Financeira	60	60			4			4
3º 420h	Contabilidade Gerencial e de Custos	90	60	30		4	1		5
	Organização, Sistemas e Métodos	90	60	30		4	1		5
	Marketing	90	60		30	4		2	6
	Gestão de Pessoas	60	30	30		2	1		3
	Estatística Aplicada à Administração	90	60	30		4	1		5
4º 360h	Métodos e Técnicas de Pesquisa Quantitativa	60	60			4			4
	Gestão Estratégica de Pessoas	90	60		30	4		2	6
	Planejamento Estratégico	90	60		30	4		2	6
	Gestão de Estoques e Desenvolvimento de Fornecedores	60	30	30		2	1		3
	UCE	60			60				

5º 390h	Direito do Trabalho	60	60		4		4	
	Gestão de Projetos	90	45	30	15	3	1	1
	Logística e Gestão da Cadeia de Suprimentos	90	45	30	15	3	1	5
	Administração Financeira e Orçamentária (AFO)	90	45	30	15	3	1	5
	Inteligência Competitiva	60	30	30		2	1	3
								Planej. Estratégico
6º 390h	Administração da Produção e Operações de Serviços	90	60	30		4	1	5
	Negociação e Solução de Problema (Projeto Integrador)	90	30	30	30	2	1	2
	Finanças Corporativas	60	60			4		4
	Gestão da Inovação	90	60	30		4	1	5
	Projeto e Elaboração de Trabalhos Científicos	60	30	30		2	1	3
								Metod. Qualitativos, Métod. Quantitativos
7º 390h	Gestão da Qualidade e Produtividade	60	60			4		4
	Empreendedorismo e Modelagem e Negócios	90	60	30		4	1	5
	Comportamento do Consumidor e Pesquisa de Marketing	90	60		30	4		2
	Sustentabilidade, Sociedade e Governança	90	60		30	4		2
	Optativa I	60	60			4		6
								Marketing
8º 240h	Terceiro Setor, Negócios e Impactos Sociais	60	60			4		4
	Gestão Pública	60	45		15	3		1
	Optativa II	60	60			4		4
	TCC (Atividade)	60		60				Planej. Estratégico
495h								
495h	Estágio	315		315				
	Atividade Acadêmica Complementar	180		180				
	Total	3345	1.965	1.035	345	131	16	19
	Percentual		59%	31%	10%			166

Art. 12 A curricularização da extensão no Curso de Administração ocorrerá por meio das duas modalidades previstas na legislação desta Universidade, sendo 285 (duzentas e oitenta e cinco) horas distribuídas nas disciplinas ao longo do curso e uma Unidade Curricular de Extensão (UCE) com 60 (sessenta) horas, que consta na sequência aconselhada alocada no 4º período, totalizando 345 (trezentas e quarenta e cinco) horas de atividades extensionistas.

Art. 13 Para fins de integralização curricular será exigido o cumprimento da carga horária de 120 (cento e vinte) horas de disciplinas optativas.

Art. 14 O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) tem carga horária de 60 (sessenta) horas, e constitui atividade obrigatória nos termos das Normas Complementares do Colegiado e da normativa específica.

Art. 15 A avaliação do processo ensino-aprendizagem obedecerá às normas específicas desta Universidade.

Art. 16 Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Ensino, ouvidos o Colegiado do Curso e o Conselho de Centro ao qual o curso está vinculado.

Art. 17 Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se.
São Luís, 18 de junho de 2024.

Prof. Dr. FERNANDO CARVALHO SILVA

APÊNDICE I– DISCIPLINAS OPTATIVAS

	DISCIPLINAS OPTATIVAS	CH
1	Ciência de Dados	60
2	Finanças Públicas	60
3	Gestão de Agronegócio	60
4	Gestão de Carreira e Sucessão	60
5	Gestão e Estratégia em Pequenas e Médias Organizações	60
6	Governança, Auditoria e Controladoria	60
7	Libras	60
8	Logística Portuária	60
9	Tópicos Avançados em MKT (Atendimento e Experiência do Consumidor, Branding e Gestão do Portfólio, Cultura de Consumo e MKT Digital)	60
10	Tópicos Emergentes em Administração (Consultoria Organizacional, Criatividade e Gestão Empreendedora, Gestão Estratégica em PME's, Métodos Ágeis, LEAN, Startups, Negócios Inovadores e Escalares, Tecnologias Digitais Emergentes e Transformação Digital)	60

Fonte: PPC (2023)

APÊNDICE II – Equivalência dos componentes curriculares

DISCIPLINA ATUAL Res. 92-CONSUN de 31 de outubro de 2006	CH	PER	DISCIPLINA NOVA PPC proposto	CH	PER
Introdução à Administração	60	1	Introdução à Administração	60	1
Sociologia Aplicada	60	1	Sociologia Aplicada à Administração	60	1
Filosofia e Ética Profissional	60	1	Ética nas Organizações	60	1
Teoria Econômica.	60	2	Economia	60	1
Criatividade e Empreendedorismo.	90	2	Empreendedorismo e Modelagem de Negócios	90	7
Teoria da Administração II	90	3	Teoria da Administração	90	2
Psicologia Aplicada	60	3	Gestão do Comportamento Humano nas Organizações	60	1
Matemática Financeira	60	3	Matemática Financeira	60	2
OSM	90	4	Organização, Sistemas e Métodos	90	3
Administração de RH	90	5	Gestão Estratégica de Pessoas	90	4
Administração Mercadológica	90	5	Marketing	90	3
Pesquisa Mercadológica	90	6	Comportamento do Consumidor e Pesquisa de Marketing	90	7
Planejamento Estratégico	90	6	Planejamento Estratégico	90	4
Administração de Materiais e Patrimonial	60	6	Gestão de Estoques e Desenvolvimento de Fornecedores	60	4
Administração Financeira e orçamentária II	60	6	Finanças Corporativas	60	6
Gestão de Projetos e Plano de Negócios	90	7	Gestão de Projetos	90	5
Gestão Ambiental e Responsabilidade social	90	8	Sustentabilidade, Sociedade e Governança	90	7
Gestão da qualidade e produtividade	60	8	Gestão Da Qualidade e Produtividade	60	7
Optativa	60	8	Optativa I	60	4
TCC Monografia	60	8	TCC (Atividade)	60	8
Estágio Supervisionado III	135	8	Estágio I	135	8
Estágio Supervisionado I	90	6	Estágio II	180	8
Estágio Supervisionado II	90	7			
Metodologia da Pesquisa	90	1	Métodos e Técnicas de Pesquisa Qualitativa	60	2
Estatística I	60	3	Estatística Aplicada à Administração	90	3
Contabilidade Geral.	60	4	Contabilidade Geral e de Custos	90	3
Administração Financeira e Orçamentária I	60	5	Administração Financeira e Orçamentária	90	5
Administração da Produção.	60	6	Administração da Produção e Operações de Serviços	90	6
Logística	60	7	Logística e Gestão da Cadeia de Suprimentos	90	5
TCC	90	7	Projeto e Elaboração de Trabalhos Científicos	60	6
Administração de Sistemas de Informação	60	7	Gestão da Inovação	90	6
Negociação e Processos de decisão	60	8	Negociação e Solução de Problemas (Projeto Integrador)	90	6
Atividade Complementar	120	8	Atividade Complementar	180	8
Fundamentos do Direito Público e Privado	60	4	Direito Empresarial	60	2
Comportamento Organizacional	60	4	Gestão de Pessoas	60	3
Estatística II	60	4	Métodos e Técnicas de Pesquisa Quantitativa	60	4
Direito Internacional	60	5	Direito do Trabalho	60	5
Jogos de Empresa	60	8	UCE	60	4
Comunicação Empresarial	60	2	Tecnologia da Informação e Comunicação Aplicada à Administração	90	2
Raciocínio Lógico, Crítico e analítico.	60	1	Inteligência Competitiva	60	4
Pesquisa Operacional	60	7	Terceiro Setor, Negócios e Impactos Sociais	60	8
Micro e Macroeconomia	60	3	Gestão Pública	60	8
Auditória e Estrutura de Balanço	60	5	Optativa II	60	8
Teoria da Administração I	60	2			
Matemática Aplicada à administração.	60	2			

Legenda:

Disciplinas iguais

Disciplinas novas

Carga horária diferente

Disciplinas retiradas

Assuntos próximos

Fonte: PPC (2023)